

# **PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ZARIADENIA**

Hračnica, Tomášikova 50/A, 83104, Bratislava

Júl 2020

## **Článok I.**

### **Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa zariadenia.**

Hračnica je požičovňa kníh pre deti, kníh pre mamičky, spoločenských hier a hračiek nachádzajúca sa na adrese: Tomášikova 50/A, 83104, Bratislava (ďalej len “požičovňa”).

Prevádzkovateľ:

Milash, s.r.o., Na varte 2/B, Bratislava, 83101, kontaktný: Ing. Michal Diviš (ďalej len: „prevádzkovateľ“).

## **Článok II.**

### **Charakteristika zariadenia.**

1. Požičovňa slúži na krátkodobý prenájom predmetov slúžiacich na zmysluplné trávenie voľného času rodiny.
2. Požičovňa pozostáva z prízemnia a poschodia. Na oboch podlažiach sa nachádzajú predmety určené na požičanie na domov. Tieto predmety sú skontrolované a dvojfázovo vydezinfikované.
3. Požičovňa poskytuje svoje služby dospelým osobám. Požičovňa NEPOSKYTUJE krátkodobú ani dlhodobú starostlivosť o deti.
4. Otváracie hodiny požičovne sú Pondelok až Piatok 10:00 - 13:00 a 15:00 - 18:00. Čas obednej prestávky 13:00 - 15:00 je časom určeným na dezinfekciu vzduchu, povrchov a predmetov.

## **Článok III.**

### **Organizácia prevádzky zariadenia.**

1. Prevádzkovateľ ponúka v požičovni predmety, ktoré slúžia výhradne na požičanie na domov.
2. Pred prvou výpožičkou je zákazník povinný vyplniť žiadosť o vydanie členskej karty. Členská karta slúži výhradne na evidenciu výpožičiek.
3. Výpožičná doba predmetov je 7 dní. Výpožičnú dobu je možné predĺžiť na internetovej stránke prevádzkovateľa o ďalších 7 dní.
4. Pri nedodržaní výpožičnej doby je prevádzkovateľ oprávnený účtovať zákazníkovi výpožičnú sumu za ďalší, začatý týždeň.
5. Cena výpožičného každého predmetu výpožičky je uvedená na internetovej stránke prevádzkovateľa.
6. Pri poškodení predmetu výpožičky, ktoré znemožňuje ďalšie požičanie alebo pri strate predmetu výpožičky je prevádzkovateľ oprávnený žiadať náhradu škody, ktorá sa rovná nákupnej sume predmetu výpožičky.
7. Všetky predmety určené na požičanie na domov sú zakúpené u prémiových európskych dodávateľov disponujúcimi EU certifikátmi.
8. Kamenná prevádzka požičovne je vybavená bezpečnostným a protipožiarnym systémom.
9. Prevádzka môže byť z bezpečnostných, alebo organizačných dôvodov dočasne obmedzená. Akékoľvek nároky návštevníkov z dôvodu obmedzenia prevádzky sú vylúčené.
10. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo obmedziť vstup do priestorov požičovne osobám, u ktorých sa prejavia príznaky prenosného ochorenia, alebo príznaky intoxikácie alkoholom či omamnými látkami. V prípade zistenia obmedzení podľa predchádzajúcej vety je prevádzkovateľ oprávnený vykázať osobu z priestorov požičovne.
11. Prevádzkovateľ nezodpovedá za veci vnesené do priestorov a odložené v priestoroch požičovne.

#### **Článok IV.**

##### **Základné pokyny pre návštevníkov požičovne.**

Návštevníkom požičovne sa výslovne zakazuje:

- a) priniesť do priestorov požičovne vlastné zariadenie,
- b) vstup pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných, resp. psychotropných látok,
- c) fajčiť v priestoroch požičovne (v súlade s ustanovením § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov v platnom a účinnom znení,
- d) manipulovať s ohňom, zapaľovať sviečky alebo manipulovať s akoukoľvek zábavnou pyrotechnikou v priestoroch požičovne,
- e) vstupovať s akýmkoľvek zvieratami,

Každý zákazník, ktorý príde do priestorov požičovne je povinný nielen dodržiavať prevádzkový poriadok, ale aj dodržiavať pokyny zodpovedného personálu požičovne.

## **Článok V.**

### **Sanitačný poriadok.**

1. Čistota priestorov požičovne je zabezpečovaná v zmysle tohto sanitačného poriadku:
  - a) Čistota všetkých podlahových krytín v priestoroch zariadenia je denne udržiavaná personálom prevádzkovateľa. Podlahová krytina je umývaná s použitím čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, povrch koberca je denne vysávaný a minimálne jedenkrát za 30 dní tepovaný s použitím čistiaceho prostriedku.
  - b) Čistota nábytku a zariadenia je raz za štrnásť dní udržiavaná s použitím čistiacich prostriedkov.
  - c) Umývadlo a WC pre personál prevádzkovateľa je denne umývané s použitím čistiacich a dezinfekčných prostriedkov.
  - d) Odpadkové koše umiestnené v priestoroch zamestnancovej kuchynky sa denne vyprázdňujú a raz za 14 dní umývajú s použitím čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. Drez v priestoroch zamestnancovej kuchynky sa denne umýva s použitím čistiaceho prostriedku.
  - e) Požičovňa je osvetlená združeným osvetlením, pričom denné svetlo prenikajúce cez okná zariadenia je v potrebnom rozsahu dopĺňané zo zdrojov umelého osvetlenia, ktorými sú žiarivkové svietidlá. Okenné tabule z vnútornej strany sú umývané s použitím čistiacich a dezinfekčných a prostriedkov podľa potreby, najmenej však jedenkrát za 14 dní.
  - f) Všetky povrchy sú pravidelne dezinfikované germicídny žiaričom bez prítomnosti ľudí s časovačom a automatickým spínačom zachytávajúcim pohyb.
2. Personál prevádzkovateľa je povinný dodržiavať sanitačný poriadok podľa bodu 1. tohto článku.

## **Článok VI.**

### **Evakuačný poriadok.**

1. Ak dôjde k požiaru, havárii alebo inej mimoriadnej udalosti, personál požičovne bezodkladne informuje o vzniknutej situácii zodpovednú osobu prevádzkovateľa. V prípade potreby telefonicky kontaktuje príslušnú bezpečnostnú/záchrannú službu podľa bodu 2. tohto článku. Ak je nevyhnutná evakuácia osôb z priestorov požičovne, postupuje sa podľa nasledujúceho evakuačného poriadku.

- a) Po vyhlásení evakuácie je personál prevádzkovateľa vždy povinný zachovať rozvah, nepanikáriť a neoznamovať návštevníkom zariadenia skutočný dôvod evakuácie, aby nevznikla davová panika.
- b) Jeden z pracovníkov je povinný kontaktovať zodpovednú osobu určenú vlastníkom objektu, v ktorom sa požičovňa nachádza.
- c) Personál je povinný začať s evakuáciou bezodkladne po jej vyhlásení.
- d) Personál prevádzkovateľa požičovne zabezpečí organizované opustenie priestorov zariadenia a odchod do bezpečných priestorov.

2. V prípade mimoriadnych situácií podľa bodu 1. tohto článku je personál prevádzkovateľa povinný kontaktovať príslušnú bezpečnostnú/záchrannú službu na čísle 112.

## **Článok VIII.**

### **Účinnosť prevádzkového poriadku.**

Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho zverejnenia v priestoroch požičovne, a to odo dňa 1.8.2020.

- a) Centrálna ohlasovňa 112
- b) Záchranná služba 155
- c) Ohlasovňa požiaru 150
- d) Polícia 158
- e) Mestská polícia 159